	POLITICA PER LA PARITÀ DI GENERE	PA 02
		Rev. 01 del 20/03/2023

La Politica per la Parità di Genere costituisce uno degli elementi della Politica Aziendale di

G SERVICE S.R.L.

La Politica definita dalla Direzione in coordinamento con il Comitato Guida documenta principi, obiettivi e impegni assunti nei confronti dei temi relativi alla parità di genere, valorizzazione delle diversità, diversity and inclusion ed empowerment femminile affinché siano attuate, mantenute e migliorate le prestazioni del Sistema di Gestione per la parità di genere.

Fin dall'inizio della propria attività G Service S.r.l. ha posto particolare attenzione affinché la parità di genere entrasse a fare parte integrante della cultura interna e in base alla nuova prassi UNI/PdR 125:2022, è stato istituito, alle dirette dipendenze dell'Amministratore, un Comitato Guida per la Parità di Genere.

L'obiettivo, sebbene G Service S.r.l. sia un'azienda giovane, è senz'altro ambizioso:

costruire un futuro migliore per il territorio grazie all'innovazione e all'utilizzo di tecnologie utili a migliorare la qualità dell'ambiente del lavoro, del lavoro stesso e la vita di tutte le persone coinvolte.


PRINCIPI E IMPEGNI.

G Service S.r.l. ha avviato un percorso culturale interno, eticamente rispettoso al fine di raggiungere la più equa parità di genere, tramite l'implementazione di un sistema di gestione conforme alla UNI/PdR 125:2022

G Service S.r.l. crede in una cultura fondata sul rispetto e sulla valorizzazione delle diversità di genere, età, origine, sociale, politica, religiosa, abilità psicofisiche, identità e orientamento sessuale che possano facilitare la creazione di un contesto lavorativo capace di produrre nuove idee, soluzioni e prestazioni positive che possano favorire la crescita di ogni risorsa, aiutare ad aumentare le prestazioni dei team di lavoro e, conseguentemente, essere da volano per la crescita aziendale.

G Service S.r.l., al fine di perseguire lo scopo, si impegna ad:

- applicare prassi di gestione e sviluppo delle risorse umane che promuovano una cultura inclusiva di accesso a mansioni specialistiche, di continuo accrescimento nel percorso professionale, garantendo uguali possibilità a tutto il personale e favorendo il rafforzamento del genere femminile;
- a comunicare in modo trasparente, internamente ed esternamente (comprese le attività di marketing e pubblicità), la propria volontà di perseguire la parità di genere, valorizzare le diversità e supportare il rafforzamento del genere femminile;
- valorizzare un ambiente di lavoro, inclusivo, collaborativo, solidale, trasparente e aperto all'ascolto di tutto il personale.

	POLITICA PER LA PARITÀ DI GENERE	PA 02
		Rev. 01 del 20/03/2023

OBIETTIVI.

G Service S.r.l. definisce i seguenti obiettivi, dettagliati nel “Piano Strategico” anche attraverso Indicatori di Prestazione (KPI), sulla base delle Aree Tematiche indicate dalla UNI/PdR 125:2022:

- *Cultura e strategia*: miglioramento continuo dell’ambiente di lavoro e dell’organizzazione favorendo e sostenendo capacità di inclusione, parità di genere e valorizzazione della diversità di genere. Lotta e superamento di ogni stereotipo, discriminazione o pregiudizio — anche inconsapevole (unconscious bias) — fondato su questioni di genere.
- *Governance*: attuazione di un modello di governance dell'organizzazione volto a definire gli adeguati presidi organizzativi, la presenza del genere di minoranza negli organi di indirizzo e controllo dell'organizzazione nonché la presenza di processi volti a identificare e porre rimedio a qualsiasi evento di non inclusione.
- *Processi HR*: attuazione di processi in ambito HR, relativi ai diversi stadi che caratterizzano il ciclo di vita di una risorsa nell’organizzazione basati su principi di inclusione e rispetto delle diversità.
- *Opportunità di crescita e inclusione delle donne in azienda*: miglioramento della capacità dell'organizzazione di creare accessi neutrali dei generi ai percorsi di carriera, di crescita interna e relativa accelerazione.
- *Equità remunerativa per genere*: attuazione di processi per il bilanciamento della remunerazione in logica di total reward comprendente anche compensi non monetari quali sistemi di welfare e well-being.
- *Tutela della genitorialità e conciliazione vita-lavoro*: attuazione di politiche per supportare il personale nelle loro attività genitoriali e di caregiver.

A tutto il personale è richiesto di rispettare, per le attività di propria competenza, quanto indicato nel Sistema di Gestione e nelle Policy ad esso collegate nonché di applicare quotidianamente i principi contenuti nella presente Politica per la Parità di Genere.

La presente policy è rivolta a tutte le risorse della G Service S.r.l. e condivisa con tutti i suoi principali stakeholder, consulenti, fornitori e clienti con l’obiettivo di avere un impatto significativo nella propria rete di contatti.

Il documento relativo alla Politica per la Parità di Genere adottata dalla G Service S.r.l. è consultabile sul sito www.gservicepz.com e sarà oggetto di revisione/aggiornamento su proposta del Comitato Guida o di proposta pervenuta dalle risorse aziendali.

Potenza, 20.03.2023

Stefano GRASSO
(Direzione)

